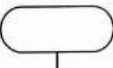


 KEMENTERIAN PERTANIAN RI	Nomor SOP	: 04/OT.210/H.12.13/04/2025
	Tanggal Pembuatan	: 08 April 2025
BADAN PERAKITAN DAN MODERNISASI PERTANIAN	Tanggal Revisi	: -
	Tanggal Efektif	: 08 April 2025
	Disahkan oleh	: Kepala BRMP JawaTengah  Dr. Soeharsono, S.Pt., M.Si. NIP. 197109271998031002
BALAI PENERAPAN MODERNISASI PERTANIAN JAWA TENGAH	Nama SOP	INVENTARISASI BARANG MILIK NEGARA
Dasar Hukum		Kualifikasi pelaksana
- Peraturan Menteri Pertanian RI nomor 13 Tahun2023 tentang Organisasi dan tata kerja unit pelaksana teknis lingkup Badan Standardisasi Instrumen Pertanian		- Memiliki kemampuan mengoperasikan komputer - Memahami Aplikasi SIMAK BMN
Keterkaitan		Peralatan/perlengkapan
SOP Peminjaman barang SOP Permohonan biaya pemeliharaan		Komputer Kartu inventaris barang
Peringatan		Pencatatan dan pendataan
Apabila proses inventarisasi barang inventaris milik negara tidak dilaksanakan maka akan berakibat tidak tertibnya pengelolaan barang		Daftar inventaris ruangan (DIR) Kartu inventaris barang (KIB)

Prosedur

No	Kegiatan	Pelaksanaan			Mutu Baku			Ket.
		Pelaksana	Koord. RTP	Kepala BRMP	Kelengkapan	Waktu	Output	
1	Membuat daftar inventaris BMN tiap ruang kantor			▲	Data BMN	1 Jam	Daftar inventaris BMN	
2	Memasukan data barang inventaris dan Mengecek kondisi barang dan keberadaan BMN				Data BMN	1 Jam	Data BMN	
3	Memverifikasi data BMN yang dilaporkan penanggungjawab dan mem-paraf daftar inventarisasi ruangan				Data BMN	2 Jam	DIR	
4	Menandatangani daftar inventaris ruangan				DIR	1 Jam	DIR	
5	Pengecekan BMN berkala tiap 3 bulan sekali				Kondisi BMN	1 Jam	Data BMN	
6	Mendokumentasikan				Data BMN		Data BMN	